

ДОГОВІР ПРО ПРОХОДЖЕННЯ ПРАКТИКИ № 1

м. Київ

« 13 » січня 2022 р.

Київський фаховий коледж Приватного вищого навчального закладу «Університет сучасних знань» (далі – Коледж), в особі Ректора Приватного вищого навчального закладу «Університет сучасних знань» Василя КУШЕРЦЯ, який діє на підставі Статуту, та

ТОВ «Видавництво «Знання України» (далі – Підприємство), в особі директора Анатолія ХАРЛАНА, який діє на підставі Статуту іменовані далі Сторони, уклали цей Договір про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Співробітництво сторін з підготовки студентів та взаємного обміну досвідом з метою поліпшення якості їх підготовки, закріплення теоретичних знань та їх практичного застосування на Підприємстві.

1.2. Кількість студентів з кожної спеціальності узгоджується Сторонами щорічно, шляхом підписання додаткових угод до цього Договору.

1.3. Усі види практик проводяться за узгодженими програмами.

1.4. Сторони, враховуючи взаємну зацікавленість, домовляються діяти спільно з метою об'єднання зусиль у вирішенні завдань і проблем проходження практики студентів.

2. ОСНОВНІ НАПРЯМКИ СПІВРОБІТНИЦТВА

2.1. Участь у формуванні спеціальних, висунутих Підприємством, вимог до випускників Коледжу.

2.2. Взаємна участь у формуванні програм практик та окремих курсів підготовки.

2.3. Організація ознайомчих, навчальних і виробничих практик для студентів Коледжу на Підприємстві.

2.4. Співпраця за іншими напрямками на основі взаємної зацікавленості Сторін.

3. ОBOB'ЯЗКИ КОЛЕДЖУ

3.1. Призначити контактну особу (групу осіб), яка буде відповідальною за зв'язок і співробітництво з Підприємством та надання Підприємству необхідної інформації, яка не є конфіденційною.

3.2. Надавати на запит Підприємства інформацію про навчальні плани Коледжу, програми практик та іншу інформацію, яка не є конфіденційною.

3.3. Надавати Підприємству список студентів, які направляються на практику, не пізніше ніж за тиждень до початку практики.

3.4. Забезпечувати керівництво та проведення практики студентів на Підприємстві згідно з взаємно погодженими програмами.

3.5. Сприяти додержанню студентами трудової дисципліни і правил внутрішнього розпорядку на Підприємстві, брати участь у розслідуванні нещасних випадків, якщо вони сталися зі студентами під час проходження практики.

3.6. Надавати Підприємству можливість проведення, обумовлених цим Договором або додатковими угодами, зустрічей із студентами Коледжу з метою підвищення зацікавленості студентів до Підприємства.

4. ОBOB'ЯЗКИ ПІДПРИЄМСТВА

4.1. Призначити контактну особу (групу осіб), яка буде відповідальною за зв'язок і співробітництво з Коледжом та надання Коледжу необхідної інформації, яка не є конфіденційною.

4.2. Надавати можливість проходження ознайомчих, навчальних та виробничих, практик студентів Коледжу на Підприємстві.

4.3. Забезпечувати керівництво та проведення практики студентів на Підприємстві згідно із взаємно узгодженими з Коледжом програмами і тематиками.

4.4. Створювати необхідні та безпечні умови для виконання студентами програм практик, не допускати використання їх на посадах та роботах, що не відповідають програмі практики та майбутній спеціальності. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці, забезпечувати спеодягом, засобами індивідуального захисту, лікувально-профілактичним обслуговуванням за нормами, встановленими для штатних працівників.

4.5. Надавати студентам-практикантам і керівникам практики від Коледжу можливість користуватися лабораторіями, кабінетами, майстернями, бібліотеками, технічною та іншою документацією, необхідною для виконання програми практики.

4.6. Забезпечувати облік виходу на роботу студентів-практикантів, повідомляти Коледж про неприбуття студентів на практику, порушення практикантами трудової дисципліни, внутрішнього трудового розпорядку та про інші порушення.

4.7. Надавати характеристику на кожного студента-практиканта за результатами проходження практики із зазначенням професійних та ділових якостей практиканта.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ.

5.1. Сторони несуть відповідальність за діяльність у рамках цього Договору в межах взятих на себе обов'язків і в порядку, передбаченому чинним законодавством України.

5.2. Всі обов'язки за договором виконуються без фінансових взаєморозрахунків.

5.3. Спірні питання, які виникають між Сторонами, вирішуються шляхом переговорів з урахуванням прав та інтересів Сторін.

6. СТРОК ДІЇ ТА УМОВИ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

6.1. Цей Договір вважається укладеним і набирає чинності з моменту його підписання Сторонами та скріплення підписів печатками.

6.2. Строк дії договору складає три роки.

6.3. Якщо за один рік до закінчення строку дії договору жодна із сторін не вимагатиме його перегляду або розірвання, то дія договору автоматично продовжується на наступні три роки.

6.4. Кожна із сторін за власним бажанням може розірвати цей Договір в односторонньому порядку, попередивши про це іншу Сторону у письмовій формі не менш ніж за три місяці до дати, з якої має намір припинити Договір.

7. ІНШІ УМОВИ ДОГОВОРУ

7.1. Перелік видів співробітництва й обов'язків Сторін не є вичерпним і може бути доповнений або переглянутий за згодою Сторін, що оформляється додатковими угодами.

7.2. Зміни і доповнення до цього Договору, а також усі додаткові угоди, додатки до нього вважаються дійсними лише в тому випадку, якщо вони мають письмову форму і підписані уповноваженими представниками обох Сторін та скріплені їх печатками.

7.3. Цей договір складений при повному розумінні Сторонами його умов у двох ідентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу, – по одному для кожної із Сторін.

8. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА ПІДПИСИ СТОРІН

Київський фаховий коледж Приватного
вищого навчального закладу «Університет
сучасних знань»
ЄДРПОУ 31839933
АТ «Укрексімбанк»
МФО 322313
р/р UA503223130000026000030043324

ТОВ «Видавництво «Знання України»

ЄДРПОУ 31056404
АТ «Правекс Банк»
МФО 380838
р/р UA09380838000002600379995486

Ректор Приватного вищого навчального
закладу «Університет сучасних знань»
Василь КУШЕРЕЦЬ

Директор
Анатолій ХАРЛАН



_____ 2021 року



_____ 2021 року