

Київський фаховий коледж
Приватного вищого навчального закладу
«Університет сучасних знань»

Розглянуто та схвалено
на засіданні педагогічної
ради коледжу
Протокол № 1 від «30» серпня 2022 р.



ЗАТВЕРДЖУЮ
В.о. ректора

«30» серпня 2022 р.

Положення
про порядок супроводу (надання допомоги) осіб
з особливими освітніми потребами у Київському фаховому коледжі
Приватного вищого навчального закладу «Університет сучасних знань»

I. Загальні положення

1.1. Положення про порядок супроводу (надання допомоги) осіб з особливими освітніми потребами у Київському фаховому коледжі Приватного вищого навчального закладу «Університет сучасних знань» (далі – Положення) розроблено на виконання вимог:

Пункту 2 Указу Президента України від 02 грудня 2017 року № 401/2017;
Конвенції про права осіб з інвалідністю, ратифікованої Законом України від 16.12.2008 р. №1767-VI;

Закону України від 05.09.2017 р. № 2145 – VIII «Про освіту»;

Закону України від 01.07.2014 р. № 1556 – VII «Про вищу освіту»;

Закону України від 06.06.2019 р. № 2745 – XII «Про фахову передвищу освіту».

Постанови Кабінету Міністрів України від 15.12.2021 № 1321 – «Порядок організації інклюзивного навчання в закладах фахової передвищої освіти»

1.2. Цим Положенням визначається:

- Супровід (надання допомоги) осіб з особливими освітніми потребами під час перебування на території та у приміщеннях Київського фахового коледжу Приватного вищого навчального закладу «Університет сучасних знань» (далі – коледж);

- Дії осіб щодо забезпечення зручності та комфортності перебування особам у коледжі, що потребують допомоги:

- Створення умов для якісного обслуговування працівниками коледжу, осіб, що потребують допомоги.

1.3. Терміни, які використовуються в тексті цього порядку: «Особа з особливими освітніми потребами», «супроводжуючий», «відповідальна особа».

Особа з особливими освітніми потребами — це особа, яка потребує додаткової постійної чи тимчасової підтримки в освітньому процесі з метою забезпечення її права на освіту; сприяння розвитку її особистості; поліпшення стану її здоров'я та якості життя; підвищення рівня участі у житті громади.

Відповідальна особа – це особа, на яку покладаються обов'язки щодо забезпечення доступу до території та приміщень, осіб з особливими освітніми

потребами.

Супроводжуючий – це студент або працівник коледжу, який забезпечує супровід Особи з особливими освітніми потребами

1.4. Це Положення створено з метою забезпечення прав і можливостей Осіб з особливими освітніми потребами на рівні з іншими громадянами для участі в суспільному житті та полягає у виявленні, усуненні перепон і бар'єрів, що перешкоджають забезпеченню прав і задоволенню потреб, у тому числі стосовно доступу до об'єктів коледжу, отримання інформації з урахуванням індивідуальних можливостей, здібностей та інтересів - до освіти, праці, культури, фізичної культури і спорту.

1.5. Це Положення визначає дії працівників коледжу щодо забезпечення зручності та комфортності перебування, якісного надання освітніх та інших послуг для певної категорії осіб.

II. Права Особи з особливими освітніми потребами

2.1. Особи з особливими освітніми потребами, які навчаються в закладах освіти, мають право на:

1) повагу до людської гідності, захист під час освітнього процесу від приниження честі та гідності, будь-яких форм дискримінації за ознакою наявності особливих освітніх потреб, стану здоров'я чи інвалідності або будь-якою іншою ознакою;

2) отримання якісних освітніх послуг, які враховують особливі освітні потреби та забезпечують максимально можливу індивідуалізацію освітнього процесу;

3) формування та реалізацію індивідуальної освітньої траєкторії (за наявності) та індивідуального навчального плану (за потреби);

4) участь у формуванні індивідуального навчального плану (за потреби), вибір навчальних дисциплін у межах, передбачених відповідною освітньо-професійною програмою та навчальним планом, в обсязі, що становить не менше 10 відсотків загальної кількості кредитів Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи, передбачених для освітньо-професійної програми

фахової передвищої освіти;

5) справедливе та об'єктивне оцінювання результатів навчання, яке передбачає забезпечення розумного пристосування під час оцінювання, у тому числі збільшення часу на оцінювання та використання доступних форматів;

6) безоплатне забезпечення інформацією для навчання в доступних форматах із використанням технологій, що враховують обмеження життєдіяльності, зумовлені станом здоров'я;

7) забезпечення доступності територій, будівель, споруд для осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення на строк здобуття освіти в порядку, встановленому законодавством;

8) вільний доступ до інфраструктури закладу освіти;

9) самостійне (у разі навчання за власні кошти) чи за згодою відповідної фізичної або юридичної особи (у разі навчання за кошти фізичних або юридичних осіб) збільшення тривалості виконання освітньо-професійної програми за погодженням із закладом освіти, що має бути відображено в договорі про надання освітніх послуг;

10) створення умов для залучення до всіх заходів закладу освіти, участь у заходах з освітньої, дослідницької, науково-дослідної, спортивної, мистецької, громадської діяльності, що здійснюються в Україні та за кордоном, в установленому законодавством порядку із забезпеченням розумного пристосування та з урахуванням особливих освітніх потреб;

11) забезпечення розумного пристосування (у разі потреби);

12) забезпечення інших необхідних умов для навчання.

Особи з особливими освітніми потребами мають інші права, гарантовані законодавством, зокрема Законом України "Про фахову передвищу освіту".

III. Обов'язки Київського фахового коледжу Приватного вищого навчального закладу «Університет сучасних знань».

Київський фаховий коледж Приватного вищого навчального закладу «Університет сучасних знань» з метою забезпечення реалізації права на фахову передвищу освіту осіб з особливими освітніми потребами створює необхідні

умови для здобуття такими особами якісної фахової передвищої освіти шляхом:

- створення інклюзивного освітнього середовища, орієнтованого на задоволення потреб та інтересів осіб з особливими освітніми потребами, зокрема надання можливостей для формування індивідуальної освітньої траєкторії;
- належного фінансового, кадрового, матеріально-технічного, організаційного та інформаційного забезпечення закладів освіти;
- безоплатного забезпечення інформацією для навчання в доступних форматах із використанням технологій, що враховують обмеження життєдіяльності, зумовлені станом здоров'я;
- забезпечення необхідними допоміжними засобами для навчання, що дають змогу опанувати освітньо-професійну програму, у тому числі відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 9 грудня 2020 р. № 1289 “Про затвердження Порядку забезпечення допоміжними засобами для навчання осіб з особливими освітніми потребами у закладах освіти” (Офіційний вісник України, 2021 р., № 2, ст. 85), та згідно з переліками, затвердженими МОН;
- забезпечення доступу до мережі Інтернет, системи баз даних у закладах освіти з урахуванням розумного пристосування, а також за потреби до термінального та спеціального допоміжного обладнання.

VI. Порядок супроводу (надання допомоги)

За необхідності отримати публічну інформацію особа має зв'язатися із директором коледжу за допомогою контактної інформації, зазначеної на веб-сайті коледжу.

За необхідності відвідати приміщення коледжу особи з особливими освітніми потребами мають звернутися до будь-якого працівника коледжу або університету.

У разі, якщо допомоги потребує особа з порушенням зору, під час її супроводу необхідно дізнатись, чи хоче вона бути попередженою про сходи, двері та інші перешкоди. Якщо так, то необхідно коментувати шлях і маршрут, яким здійснюється пересування. Крім того, необхідно зазначати такій особі про своє наближення та віддалення.

У разі, якщо допомоги потребує особа з обмеженим слухом, може використовуватись ручка з папером, жестикуляція руками.

У разі, якщо допомоги потребує користувач візка, спочатку необхідно спитати людину, куди вона хоче дістатися, а потім проінформувати про необхідність довести її. Забороняється нахилитись і спиратись на інвалідний візок чи на інший допоміжний засіб людини.

При спілкуванні з особами, які потребують допомоги, необхідно бути терплячим; не виправляти їх; не закінчувати їхні речення замість них; використовувати чіткі, короткі речення. Якщо особа з інвалідністю не зрозуміла відповідальну особу, потрібно повторити щойно сказане або перефразувати речення.

У разі отримання інформації про прибуття до коледжу особи, яка потребує допомоги, працівник зобов'язаний особисто з'ясувати мету її візиту та: якщо особа, яка потребує допомоги, має намір отримати інформацію про послуги коледжу, повідомити про це керівнику структурного підрозділу, який володіє необхідною інформацією. Керівник даного підрозділу негайно (до 5 хвилин) прибуває особисто (забезпечує прибуття працівника підрозділу, який володіє необхідною інформацією) та надає консультацію безпосередньо у холі.

Після закінчення візиту особи, яка потребує допомоги, директор коледжу організовує супровід даної особи до виходу з будівлі коледжу.

Дане Положення оприлюднюється на офіційному веб-сайті коледжу та розсилається до структурних підрозділів.