

Київський фаховий коледж

Приватного вищого навчального закладу

«Університет сучасних знань»

Розглянуто та схвалено
на засіданні педагогічної
ради коледжу
Протокол № 2 від «28» жовтня 2021 р.



ЗАТВЕРДЖУЮ
В.о. ректора

«28» жовтня 2021 р.

**Положення
про педагогічну раду Київського фахового коледжу
Приватного вищого навчального закладу
«Університет сучасних знань»**

1. Загальні положення

1.1. Педагогічна рада Київського фахового коледжу Приватного вищого навчального закладу «Університет сучасних знань» (далі Коледж) є колегіальним органом управління, створеним для вирішення основних питань діяльності Коледжу.

1.2. Педагогічна рада в своїй діяльності керується законами України «Про вищу освіту», «Про фахову передвищу освіту», «Про освіту», наказами Міністерства освіти і науки України, Статутом Приватного вищого навчального закладу «Університет сучасних знань», цим Положенням, наказами ректора та іншими нормативно-правовими актами, що визначають її повноваження.

1.3. Мета діяльності Педагогічної ради – вироблення стратегії та напрямів провадження освітньої діяльності Коледжу, мобілізація зусиль педагогічного колективу на виконання освітніх завдань.

1.4. Робота Педагогічної ради будується на принципах:

– принцип науковості (передбачає врахування під час організації освітнього процесу досягнень педагогіки, психології, методик викладання дисциплін, фізіології, гігієни тощо, які дають змогу здійснювати цей процес на наукових засадах);

– принцип демократичності (при вирішенні проблем діяльності Коледжу враховується думка членів педагогічного колективу, батьківської громадськості та студентів; керівництво систематично звітує перед колективом про свою діяльність);

– принцип гуманності (налагоджування гуманних стосунків у ланках взаємовідносин: адміністрація – викладачі, студенти, батьки; викладачі – студенти, батьки; викладачі – викладачі; студенти – студенти; студентське самоврядування – рядові студенти; батьки – студенти; передбачає формування гуманної особистості гуманними засобами);

– принцип цілеспрямованості (передбачає постановку перед колективом близької, середньої й дальньої перспектив, розв'язання конкретних завдань для досягнення);

– принцип плановості (передбачає чітке перспективне і щоденне планування усіх напрямів навчально-виховної, організаційно-господарської

діяльності Коледжу з урахуванням його умов та можливостей);

– принцип компетентності (згідно з ним усі члени Педагогічної ради повинні мати високий рівень професійної підготовки, сумлінно виконувати службові обов'язки);

– принцип оптимізації (полягає у створенні в Коледжі належних умов для забезпечення його працівникам можливостей для ефективної діяльності);

– принцип ініціативи й активності (створення умов для творчих пошуків усіма педагогами);

– принцип об'єктивності в оцінці виконання працівниками Коледжу своїх обов'язків (передбачає систематичний контроль за діяльністю педагогічного колективу, об'єктивну оцінку її результатів, гласність і врахування думки колективу);

– принцип персональної відповідальності кожного за результати своєї педагогічної діяльності.

2. Порядок створення та склад педагогічної ради

2.1. Педагогічна рада Коледжу створюється наказом ректора Приватного вищого навчального закладу «Університет сучасних знань» у серпні місяці перед початком навчального року.

2.2. До складу педагогічної ради Коледжу входять за посадами директор коледжу, його заступник, голови циклових комісій, інші педагогічні та науково-педагогічні працівники, представники студентського самоврядування відповідно до квот, визначених установчими документами. При цьому не менш як 75 відсотків загальної чисельності складу колегіального органу управління становлять педагогічні та/або науково-педагогічні працівники закладу освіти і не менш як 10 відсотків – виборні представники з числа студентів коледжу.

Виборні представники з числа студентів коледжу беруть участь у роботі педагогічної ради Коледжу під час розгляду питань, що стосуються навчання, побуту та відпочинку осіб, які у ньому навчаються. Під час розгляду інших питань, віднесених до повноважень педагогічної ради Коледжу, норма щодо обов'язкової участі в роботі колегіального органу управління закладу не менш як 10 відсотків виборних представників з числа студентів коледжу не застосовується.

2.3. Головою педагогічної ради є директор Коледжу, а за його відсутності – заступник директора.

2.4. Діловодство педагогічної ради веде секретар, обраний з членів педагогічної ради.

3. Повноваження педагогічної ради

Педагогічна рада Коледжу розглядає та обговорює:

- визначає стратегію і перспективні напрями розвитку Коледжу;
- розглядає проєкт Положення про коледж, а також пропозиції щодо внесення змін до нього;
- визначає систему та затверджує процедури внутрішнього забезпечення якості освіти, включаючи систему та механізми забезпечення академічної доброчесності;
- погоджує за поданням керівника Коледжу рішення про утворення, реорганізацію, перетворення (зміну типу) або ліквідацію структурних підрозділів;
- за поданням керівника Коледжу надає згоду на призначення голів циклових комісій;
- погоджує положення про організацію освітнього процесу;
- погоджує зразок та порядок виготовлення власного документа про фахову передвищу освіту;
- питання впровадження Державних стандартів фахової передвищої освіти, навчальних планів та програм зі спеціальностей;
- досвід роботи циклових комісій, бібліотеки, інших структурних підрозділів;
- стан практичного навчання в Коледжі, посилення зв'язку теоретичного й практичного навчання, посилення зв'язку з установами, організаціями, підприємствами, які забезпечують проходження ознайомчої, навчально-виробничої, виробничої практики студентів;
- питання виховання студентів, стан виховної, культурно-масової, національно-патріотичної та спортивної роботи в Коледжі;
- стан науково-дослідної роботи, технічної та художньої творчості викладачів і студентів;

- питання енергозбереження та охорони праці;
- пропозиції щодо відзначення та нагородження викладачів та студентів;
- обговорює питання та визначає заходи з підвищення кваліфікації педагогічних (науково-педагогічних) працівників, розвитку їхньої творчої ініціативи, затверджує щорічний план підвищення кваліфікації педагогічних (науково-педагогічних) працівників;
- приймає рішення та/або рекомендації з питань впровадження в освітній процес кращого педагогічного досвіду та інновацій, участі в дослідницькій, експериментальній, інноваційній діяльності, співпраці з іншими закладами освіти, науковими установами, фізичними та юридичними особами, які сприяють розвитку фахової передвищої освіти;
- приймає рішення з питань вдосконалення методичного забезпечення освітнього процесу;
- приймає рішення з питань відповідальності учасників освітнього процесу за порушення академічної доброчесності;
- розглядає стан профорієнтаційної роботи в Коледжі;
- розглядає підсумки семестрових, Кваліфікаційних екзаменів, поточного контролю;
- розглядає питання працевлаштування здобувачів фахової передвищої освіти випускних груп;
- приймає рішення та/або рекомендації з інших питань відповідно до законодавства, Статуту Приватного вищого навчального закладу «Університет сучасних знань» та Положення про Коледж.

4. Організація роботи педагогічної ради

4.1. Педагогічна рада Коледжу проводить засідання згідно з планом роботи на рік, який затверджують на педагогічній раді.

4.2. Дату проведення визначає адміністрація навчального закладу, але не рідше одного разу на два місяці.

4.3. Засідання педагогічної ради готують відповідно до порядку денного.

4.4. Напередодні педагогічної ради секретар оповіщає всіх членів, до початку засідання перевіряє їх присутність, з'ясовує причини відсутності

окремих викладачів, веде книгу протоколів засідання педагогічної ради, стежить за виконанням ухвалених рішень.

4.5. Усі засідання педагогічної ради правомірні, якщо в них беруть участь дві третини її складу за списком. При рівній кількості голосів вирішальним є голос голови педагогічної ради.

4.6. Участь членів педагогічної ради в засіданні обов'язкова. Кожний член педагогічної ради зобов'язаний брати активну участь у роботі, своєчасно й точно виконувати покладені на нього доручення.

4.7. Кожне ухвалене рішення педради з визначенням термінів виконання й відповідальних осіб, затверджується відкритим голосуванням.

4.8. Протоколи засідань, які підписує голова та секретар педагогічної ради, є документом постійного збереження, що знаходяться в архіві коледжу.

5.1. Рішення педагогічної ради вводяться в дію наказами ректора і є обов'язковим для всіх працівників і студентів Коледжу.

5.2. Голова педагогічної ради проводить систематичну перевірку виконання прийнятих рішень.

5.3. Підсумки виконання рішень педагогічної ради обговорюються на засіданнях педагогічної ради.